



Webseite:



# Anleitung zur Nutzung des Kantinenportals

## Schritt 1: Registrierung

Rufen Sie im Internet die oben aufgeführte **Webseite** zu Ihrer Kantine auf oder scannen Sie den QR-Code ein. Wählen Sie bei Bedarf eine andere Sprache aus. **1** Klicken Sie auf "**Neu Registrieren**". **2** Geben Sie im Feld Einrichtungs-Nr. **3** die oben bei **Einrichtungs-Nr.** aufgeführte Zeichenfolge ein und klicken Sie dann auf "**Weiter** >>". **4** 

A Einrichtung		
Bitte geben Sie zuerst Ihre Einricht	ungs-Nr. ein. Diese erhalten Sie von Ihrer Einrichtung	1.
Einrichtungs-Nr.: *		
3		
-	Weiter >>	>

Klicken Sie nun auf die Schaltfläche "Registrierung: Eltern und Kind (minderjährig)". <sup>(5)</sup>

Füllen Sie anschließend das Formular 6 aus: Geben Sie zunächst die Daten des Kindes ein. Bitte beachten Sie bei Angabe der Schulklasse auch die Auswahl des korrekten Jahrgangs. Klicken Sie dann auf "Weiter >>". 7

Auf der nachfolgenden Seite <sup>3</sup> geben Sie nun Ihre eigenen Daten ein und schließen Sie Ihre Eingabe mit Klick auf "Weiter >>" ab. <sup>9</sup>

abgefragt!	Lienungsberechtigten werden n	i einem spateren s	chritt der He	gistrierung
Herr	~			
Vorname: *		Nachname: *		
Maximilian		Muster		
Straße: *			Haus-Nr.:	Zusatz:
Musterstraße			1	
PLZ: *	Ort: *			
12345	Muster			
Land: *				
Deutschland	~			
E-Mail des Erzieh	ungsberechtigten: *			
muster@email.	com			
Telefon (mobil):				
Geburtsdatum: *	6			
01.02.2019				
Kommende Klas	se, Nächstes Schuljahr (2025/2	026): *		
CONTRACTORS I STORE		CALCULAR CONTRACTOR		

Kanteenie	Sprache: Deutsch
sonder	(Sprache ändern)
PCA Kantinenportal	Englisch / English
Sander Holding GmbH & Co. KG	Spanisch / Español
State the state of the	Französisch / Français
Benutzeranmeldung	Russisch / Русский
Sprache:	Türkisch / Türk
Deutsch	Passwort vergessen
Benutzername *	
Benutzername 🚨	
Passwort *	
Passwort	
Anmelden	
A 2 Neu Registrieren	
Passwort vergessen	

Als	s Benutzer registrieren
Um sich als I aus.	Benutzer der Einrichtung zu registrieren, füllen Sie nun bitte das folgende Formular
*	Registrierung: Eltern und Kind (minderjährig)
4	Registrierung: Einzelnutzer (Lehrer, Externe, Oberstufe, etc.)
۲.	<< Zurück

Erziehungsberechtigter an.	ben die nur bitte in	re volistandigen Daten als	5
Anrede:	Akad	demischer Titel:	
Frau	✓ (Oh	ne)	
Vorname: *	Nacl	name: *	
Erika	Mu	ster	
Straße: *		Haus-Nr.:	Zusatz:
Musterstraße		1	
PLZ: * Ort: *			
12345 Muster			
Land: *			
Deutschland	~		
E-Mail: *			
muster@email.com			
Geburtsdatum: *			

Besuchen noch weitere Ihrer Kinder dieselbe Schule, dann können Sie im nächsten Schritt diese direkt Ihrem Vertrag hinzufügen. So können Sie für alle Ihre Kinder das Essen über ein Konto verwalten. Möchten Sie ein Geschwisterkind hinzufügen, dann klicken Sie auf den Button "Ja".

Tragen Sie dann die Daten für dieses Kind ein **1** und bestätigen Sie Ihre Eingabe mit einem Klick auf den Button "**Hinzufügen**". **1** 

Im nächsten Fenster wird Ihnen der Name des hinzugefügten Kindes noch einmal aufgelistet. <sup>13</sup> Sie können jederzeit später, wenn Sie angemeldet sind, weitere Kinder hinzufügen: Über den Menüpunkt "Mein Kundenkonto", dann auf "Person wechseln" und dann auf "Person hinzufügen".

<u>Hinweis:</u> Möchten Sie weitere Kinder Ihrer Familie anmelden, die eine andere städtische Schule besuchen, ist pro Schule eine weitere Registrierung erforderlich (siehe Schritt 1).

Wenn Sie kein weiteres Kind hinzufügen möchten, dann klicken Sie auf den Button "Weiter >>".



Sie erhalten nun per E-Mail eine einmalige PIN an Ihre im System hinterlegte E-Mail Adresse zugeschickt, die Sie im nächsten Fenster in das dafür vorgesehene Feld eingeben.

Setzen Sie anschließend die Häkchen bei "Datenschutzerklärung" <sup>1</sup> und "Allgemeine Geschäftsbedingungen". <sup>1</sup> Klicken Sie dann auf "Weiter»»". <sup>13</sup>

Danach können Sie noch Angaben zu Allergenen und der Menüreservierung machen. Nach Abschluss der Anmeldung werden Ihnen Ihre Zugangsdaten zum Webportal angezeigt. 19

Zusätzlich erhalten Sie die Zugangsdaten auch per E-Mail.



Geschwister hinzufügen Wenn Geschwisterkinder dieselbe Schule besuchen, können sie zum selben Vertrag hinzugefügt werden. Alle Kinder können dann über einen einzigen Zugang verwaltet werde Möchten Sie weitere Geschwisterkinder hinzufügen, die dieselbe Schule besuchen? Musterschule 10 Geschwister hinzufügen Wenn Geschwisterkinder dieselbe Schule besuchen, können sie zum selben Vertrag hinzugefügt den. Alle Kinder können dann über einen einzigen Zugang verwaltet werde Geburtsdatum: \* 11 Anrede Herr Vorname Nachname: \* Marcel Mustermann Jahrgang: \* Klasse: \* Nächstes Schuljahr (2025/2026) 1b 17 Hinzufügen Geschwister hinzufügen Wenn Geschwisterkinder dieselbe Schule besuchen, können sie zum selben Vertrag hinzugefügt rden. Alle Kinder können dann über einen einzigen Zugang verwaltet werder Möchten Sie weitere Geschwisterkinder hinzufügen, die dieselbe Schule besuchen? Musterschule Nein 13) Von Geburtsdatum Klasse Marcel Mustermann 05.07.2018 1b (2025/2026) 14 Weiter >: >

### Schritt 2: Anmeldung im Webportal

conteenie **PCA Kantinenportal** Sander Holding GmbH & Co. KG Benutzeranmeldung Sprache: Deutsch V Benutzername \* å 20 Passwort \* Anmelden <u>.</u> Neu Registrieren Passwort vergessen

Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten im Webportal an. 20

Sie werden bei der ersten Anmeldung aufgefordert, Ihr Passwort zu ändern. 20

Sie haben nun Zugriff auf die unterschiedlichen Bereiche des Webportals über das Menü auf der linken Seite. **2** 



Dashboard     Wochenplan		GUTHABEN	0,00 €	ESSEN RESERVIERT	0	<b>1</b> u	<ul> <li>Person wechseln</li> <li>Benutzereinstellungen</li> </ul>
Mein Kundenkonto	v	Reservierte Speisen:	0,00 € ∰ m: 0,00 € 🗭	Letzte Abholung am: (	Easen reserviert bis: (Keine Reservierung)		<ul> <li>A Benachrichtigungen</li> <li>Passwort ändern</li> </ul>
Analysen	Analysen 👻	m Die nächsten Reservierungen			6 Abmelden		
		Aktuell liegen keine welteren Reservierun	gen vor.		Bislang wurden keine res	ervierten Essen	abgeholt.

#### Guthaben aufladen

Ihr Kundenkonto bei PCA wird ausschließlich auf **Guthabenbasis** geführt. Damit Ihre Kinder wunschgemäß am Essen teilnehmen können, sorgen Sie deshalb bitte immer für ein **ausreichendes Guthaben**.

Klicken Sie links im Menü auf "Mein Kundenkonto" (2) und dann rechts auf "Zahlungsart". (2)

Auf der nächsten Seite wird die Bankverbindung angezeigt, über die das Guthaben aufgeladen werden kann.



Wichtig! Bei Überweisung oder Einrichten eines Dauerauftrages geben Sie bitte unbedingt den angezeigten Verwendungszweck an 20 , damit das Geld zeitnah Ihrem Konto gutgeschrieben wird.

Sie haben auch die Möglichkeit, Ihr Konto automatisch per Lastschrift aufzuladen. Zuvor muss mindestens eine Überweisung von Ihrem Konto eingehen, damit Ihre Bankverbindung für die Lastschrift verwendet werden kann. Bei Lastschrift wählen Sie auf der Seite "Zahlungsart" die Option "Per Lastschrift".

=	Performent Card Administra				Musterschule	Maximilian Muster <u> </u>
8 11	Dashboard Wochenplan	27	Gewünschte Zahlungswe	Per Überweisur	ng	
	Mein Kundenkonto		Überweisung			
盦	Finanzen	×	Geld überweisen			
like	Analysen	25	Um Ihr Kundenkonto aufzulade Ihrem Kundenkarten-Konto guh Bankverbindung für Ihre Übe	n, überweisen Sie einfach den gewünschten Betrag auf das unten genan geschrieben. Inweisung:	nte Bankkonta. Der Betrag wird	innerhalb von 1-2 Werktagen
			Kontoinhaber: Name der Bank: IBAN:	Mustername Musterbank DE12 3456 7090 1		
			BIC:	DEBANK		
		26	Verwendungszweck:  Wichtiger Him Bitte geben Sie unbed nicht eindeutig Ihrem	VNR-85 Weis! Ingt htre vollständige Vertragsnummer in oben aufgeführter Schreibweis Ingt htre vollständige Vertragsnummer in oben aufgeführter Schreibweis	e im Verwendungszweck an. Ar rhabens verzögert sich unnötig	nderfalls können die Gelder

### Essen reservieren

Klicken Sie links im Menü auf "Wochenplan" 29. Wählen Sie nun die gewünschten Menüs aus. 29 Mit einem weiteren Klick auf das Menü wird das Essen wieder storniert.

Das Bestellen und Stornieren der Mahlzeiten ist nur bis zur jeweiligen Ablauffrist möglich. Diese Fristen finden Sie oberhalb des Wochenplans.

Bei Krankheit Ihres Kindes stornieren Sie bitte selbstständig die reservierten Essen.

=	Professional Card Administra	ton Godd)				Musterschule	Maximilian Muster Vertrag: 8511
Dashboard     Wochenplan     Mein Kundenkonto     Finanzen			Der Wochenplan dient of	iplan Ser Zusammenstellung der einzeinen Merüs p Speisepla Bestellen I Stomlere	ro Woche und Wochenlag, Anhand des Plans kör n der KW 21 (22.05.2023 - 26.05.2023) is Dienstag, 23.59 Uhr der Vorwoche. n bis 7:30 Uhr am Tag der Ausgabe.	men die Schüler und	Eltern die Menüs bestellen.
im.	Analysen	×		Glutenfrei.Eifrei und Milchfrei Kost 3,70 €	Vegetarisch 3,70 €		Vollkost 3,70 €
			Montag 22.05.2023	1 Hackschmerkohl mit Kartoffeln <sup>1</sup>	<ul> <li>Kartoffeln mit Kohlrabigemüse und Omeltt ≤ ± ±</li> <li>obst</li> </ul>	11 Hackache E obst	norkohi mit Kertoffeln <sup>i</sup>
			Dienstag	Reis mit Hähnchenbrust und Paprikagemüse	Reis mit Gemüsekräutersauce si	Hühnerfil Reis <sup>6</sup>	kassee mit Gemüse und

### Leistungen aus Bildung und Teilhabe (BuT)

Wenn Ihnen eine Leistungsbewilligung für kostenfreie Mittagsverpflegung vorliegt, hinterlegen Sie bitte die entsprechenden Daten im Bereich "**Mein Kundenkonto**" unter dem Punkt "**Kostenübernahme**" und laden Sie anschließend den entsprechenden Beleg hoch.

#### Bedienung per App

Die meisten Funktionen stehen Ihnen auch in der App "**PCA Kantine**" zur Verfügung. Die App kann kostenlos aus dem Google-Android Playstore oder dem Apple App Store heruntergeladen werden. Scannen Sie dazu einfach mit Ihrem Handy den passenden QR-Code:







Nach erfolgreicher Registrierung und Anmeldung empfiehlt es sich, die App zu nutzen. Zum Benutzen der App werden dieselben Zugangsdaten wie zur Anmeldung im PCA-Webportal (Benutzername und Passwort) verwendet.

#### Weitere Informationen

Viele weitere Informationen rund um das Thema Essensbestellung finden Sie in mehreren Sprachen unter dem nachfolgenden Link: https://doc.pca.de/canteen/user.

#### Service bei Fragen

Für Fragen steht Ihnen das Kanteenie-Team der Sander Catering GmbH gerne zur Verfügung. So erreichen Sie uns:

E-Mail: abrechnung@sander-gruppe.com • Kundenhotline: 06766- 9303-888

Servicezeiten: Mo-Do von 08:00 -16:00 Uhr · Freitag 08:00 -12:00 Uhr